

Приложение к приказу  
№ 95-ОД от 25.08.2023г

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МДОУ детский сад №15 «Ягодка»  
на 2023 -2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - собрания, конференциях родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
1.4.	Предоставление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2023 году	Ежеквартально, до 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в УОАБМО сведений о	До 30 апреля	Заведующий ДОУ

	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		Гордеева О.Е.
20.20	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
2.7.	Распределение выплат	Педагогичес	Заведующий

	стимулирующего характера на заседаниях комиссии по распределению выплат стимулирующего характера	ким работникам служащим, прочим специалистам, рабочим – ежеквартально.	ДОУ Гордеева О.Е. По представлению руководителей структурных подразделений. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Председатель ППО Волхова Э.С.
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Председатель ППО Волхова Э.С.
2.10.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.11.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Председатель ППО Волхова Э.С. Воспитатели групп

3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Воспитатели групп
3.4.	Участие в выставке рисунков воспитанников «Мои права»	Декабрь	Воспитатели групп
3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
4.2.	Обеспечение актуализации информации в книге замечаний и предложений	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Воспитатели групп
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Ответственный за ведение сайта

			Жижилей Н.В.
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е. Ответственный за ведение сайта Жижилей Н.В.
4.6.	Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий ДОУ Гордеева О.Е.